CURRICULUM VITAE

DATOS PERSONALES

Apellido y nombre: SALAMONE, Carlo Daniel

D.N.I.: 23.764.409

Fecha de Nacimiento: 24 de Setiembre de 1974

Dirección: Paso de Uspallata 821, Barrio San Martín, Córdoba capital

Código Postal: 5008

Nacionalidad: Argentino

Estado civil: casado

Hijos: uno

Teléfono: 0351- 4742241

Teléfono celular: 0351-156344925

FORMACION ACADEMICA

A) Primarios y secundarios

Colegio Corazón de María

Título Bachiller-Perito Mercantil

Año de egreso 1991

B) Universitarios

Facultad: Ciencias Agropecuarias

Universidad: Universidad Nacional de Córdoba

Título: Ingeniero Agrónomo

Año de Ingreso: 1992

Año de Egreso: 1999

C) Cursos y Seminarios realizados

Jornadas de actualización técnica, control de malezas gramíneas. Realizado en Córdoba, mayo de 1994.

Cuarta jornada de producción ganadera en zonas semiáridas. Realizada en Jesús María el día 20 de agosto de 1996.

Jornada ganadera: el desafío de la invernada. Realizado el día 12 de junio de 1998 en Córdoba capital.

Jornada de maní. Realizada el día 18 de junio de 1998 en la ciudad de Córdoba.

Jornada de reservas y forrajes: silo. Realizada el día 4 de setiembre de 1998.

Jornada ganadera de suplementación y empaste. Realizada en la estación experimental agropecuaria INTA Manfredi, Córdoba, el 11 de setiembre de 1998.

Jornada: intensificación ganadera. Realizada en Córdoba el día 30 de octubre de 1998.

Conferencia: evolución en la alimentación de la vaca lechera. Realizada en Córdoba el 19 de noviembre de 1998.

III Simposio Argentino de Producción Animal para estudiantes de Ciencias Agropecuarias. Realizado en Córdoba el 3 y 4 de setiembre de 1999.

Jornada: Lombricultura. Realizada en Córdoba el día 14 de octubre de 1999.

Jornada: Hacia los 1000 kg de carne por hectárea. Realizada en la estación experimental agropecuaria Manfredi, el día 12 de noviembre de 1999.

Curso de lectocomprension de inglés. Realizado en la facultad de Ciencias Agropecuarias, total de horas: 90.

Curso de computación y sistemas de datos (DOS, Windows 3.11, Word 3.0 y Excel 5.0) realizado en la facultad de ciencias agropecuarias.

Seminario Nacional Ganados y Carnes 2011. "Construyendo hoy la ganadería de mañana"; realizado en la Ciudad de Carlos Paz, 13 y 14 de Octubre 2011

Curso de capacitación en Remates y Ferias Ganaderas. Colegio Profesional de Martilleros y Corredores Públicos de la Provincia de Córdoba y Fundación Universitaria Eduardo Lapa, participación como Colaborador de Disertantes. Córdoba, Diciembre de 2011.

Jornada "LA MEJOR MANERA DE USAR BURLANDA Y SU VALOR EN GANADO DE CARNE". Facultad de Ciencias Agropecuarias de la U.N.C., participación como asistente, Córdoba 24 de Octubre del 2014

Curso "INTERVENCION AL COMERCIO GRANARIO". Realizado en la Bolsa de Cereales de la Pcia de Córdoba, 06 de Mayo del 2015

Curso "Obligaciones formales- tributarias y los instrumentos del comercio de granos". ". Realizado en la Bolsa de Cereales de la Pcia de Córdoba, 11 de Junio del 2015.

Curso "taller emn calidad y comercialización de Soja, Sorgo y Maíz". ". Realizado en la Bolsa de Cereales de la Pcia de Córdoba, 27 de Mayo del 2016

ANTECEDENTES LABORALES Y EXPERIENCIA LABORAL

2011-2018 DIRECCION NACIONAL DE MATRICULACION Y FISCALIZACION, MINISTERIO DE AGROINDUSTRIA DE LA NACION

Cargo: Encargado de Agencia (hasta Noviembre 2012)

Noviembre del 2012 hasta la actualidad, Fiscalizador

2010-2011 OFICINA NACIONAL DE CONTROL COMERCIAL AGROPECUARIO-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y PESCA DE LA NACION

Cargo: Marzo 2010 a Diciembre 2010 FISCALIZADOR

Enero 2011 hasta la disolución, ENCARGADO DE AGENCIA

2003-2010 PYMES JARDINES DEL AMAZONAS

Cargo: Dueño y gerente general

Función: organización administrativa y ejecutiva de todas la tareas de la PYMES en cuestión.

2007-2009 VIVERO LUGONES

Cargo: Dueño y encargado general

Función: Atención al publico, encargado de ventas y RRPP.

2001-2003 VIVERO LA NONA

Cargo: Encargado general de servicios

Función: manejo de personal, manejo de la sección administrativa y ejecutiva, encargado de presupuestos, etc.

2000- Agroquímica EL ALAMO SRL

Cargo: empleado administrativo y ejecutivo

Función: asesoramiento general, ventas de insumos y semillas, encargado de pesajes de camiones y armado de cartas de porte, como así también análisis de semillas antes de almacenarlas en el acopio.

1994-1999 JARDIN ZOOLOGICO MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE CORDOBA

Cargo: guía y guarda zoo

Función: guía informativo y de talleres educativos

TAREAS DESARROLLADAS EN MINISTERIO DE AGROINDUSTRIA

- a) Realizar la coordinación general de las actividades de la Agencia**
- b) Coordinar la recepción las declaraciones juradas y toda otra documentación que deba ser presentada ante Ministerio en virtud de la normativa vigente.**
- c) Coordinar la emisión de las habilitaciones y matrículas de su jurisdicción.**
- d) Intervenir en el control, distribución y mantenimiento de los bienes y recursos materiales asignados, en la preparación del plan anual de necesidades de bienes y servicios.**
- e) Trabajar en forma coordinada, prestar colaboración con todas las áreas del Ministerio de Agroindustria.**
- d) Prestar tareas de Control y Fiscalización de la cadenas de operadores del comercio agropecuario.**

EL PRESENTE CURRICULUM VITAE TIENE CARÁCTER DE DECLARACION JURADA.